



FAQ – Domande frequenti e rispettive risposte a proposito dello strumento di valutazione

La piattaforma Konvink nella formazione di base

Stato: 6 luglio 2023



Domanda: Secondo la legge, al termine del primo semestre, che cosa è obbligatorio per le persone in formazione e per l'azienda di tirocinio?

Risposta: Al termine del primo semestre sono obbligatori i seguenti elementi:

- autovalutazione delle persone in formazione
- valutazione esterna da parte dell'azienda di tirocinio
- rapporto di formazione da parte dell'azienda di tirocinio

Attualmente dovete salvare il rapporto di formazione nell'azienda. A partire da autunno 2023 viene introdotto un nuovo cockpit di formazione per formatrici e formatori professionali in cui vengono salvati in ordine cronologico tutti i rapporti di formazione.

Domanda: Sulla piattaforma Konvink esistono materiali per svolgere colloqui di qualificazione? Questi colloqui contano per determinare la nota relativa alla procedura di qualificazione? Dove posso inserire o immettere questa nota?

Risposta: Come formatrice / formatore professionale, nella rubrica "Per formatrici e formatori professionali" -> "Lavorare con Konvink" trovate le informazioni necessarie per utilizzare la piattaforma e per svolgere i colloqui di qualificazione. Nella fase 4 "Gestire in modo mirato il colloquio di qualificazione" viene descritta la corrispondente procedura. Soltanto le formatrici e i formatori professionali compilano i rapporti di formazione.

Domanda: Come funziona la trasmissione alla BDEFT2 nel caso di indirizzi e-mail diversi?

Risposta: Gli indirizzi e-mail per iscriversi a Konvink e alla BDEFT2 devono coincidere affinché la trasmissione sia possibile. Se ciò non è il caso, il sistema provvede a segnalarlo di conseguenza.

Per risolvere il problema, avete due opzioni:

Opzione 1

- Adattate il vostro indirizzo e-mail sulla piattaforma Konvink
- Lo potete fare sotto la rubrica «Il mio profilo»

Opzione 2

- Per modificare il vostro indirizzo e-mail sulla BDEFT2 rivolgetevi al Cantone (se non intendete adattare l'indirizzo e-mail su Konvink)



Domanda: Sulla piattaforma Konvink dove posso trovare la panoramica dei criteri di valutazione?

Risposta: La trovate nello strumento di valutazione e, come mezzo ausiliario da scaricare, nel campo riservato alle formatrici e ai formatori professionali sotto la rubrica «Strumento di valutazione e cockpit di formazione».

Domanda: Da noi, il settore risorse umane è responsabile per l'inserimento delle note nella BDEFT2. Tuttavia la valutazione viene eseguita dalle formatrici e dai formatori professionali nella filiale. Ora questa procedura è ancora possibile?

Risposta: Anche in futuro funzionerà ancora così. Il settore risorse umane importa le persone in formazione sulla piattaforma Konvink, in seguito formatrici e formatori professionali riprendono le persone in formazione.

Domanda: Nelle grandi aziende, per accedere alla BDEFT2 abbiamo un login per tutte le persone che accompagnano l'apprendimento, in altre parole dobbiamo modificarlo per ogni singola persona in formazione in ciascun Cantone risp. fare registrare un login per la BDEFT2. Non esiste una soluzione più efficiente?

Risposta: Il gruppo di lavoro esamina la funzione degli amministratori aziendali per la BDEFT2 e cerca una corrispondente soluzione appropriata.

Domanda: Non appena la / il responsabile per la trasmissione delle note rilascia l'autorizzazione alla persona incaricata della formazione pratica, continua ad avere la stessa visione generale come finora?

Risposta: Sì, continua ad avere lo stesso quadro generale come avviene attualmente.

Domanda: Il settore risorse umane può caricare i rapporti di formazione firmati per le formatrici e i formatori professionali? Quando le persone in formazione vengono assegnate alle formatrici e ai formatori professionali, il settore risorse umane ha ancora la possibilità di vederli?

Risposta: Sì, il settore risorse umane vede ancora tali rapporti.

Domanda: Posso assegnare la nota relativa alla formazione pratica (azienda) solo se la persona in formazione mi dà il via libera?

Risposta: No. Potete assegnare le note relative alla formazione pratica (azienda) senza il via libera.



Domanda: La nota relativa alla formazione pratica e il bilancio della situazione sono registrati una volta all'anno oppure ogni semestre?

Risposta: L'autovalutazione e la valutazione esterna sono effettuate semestralmente tramite la griglia delle competenze e servono come base per il colloquio di qualificazione. A dipendenza della formazione di base, la nota relativa alla formazione pratica (azienda) viene assegnata semestralmente oppure annualmente. Potete ricavare questa informazione anche dal piano di formazione interna presente nella bussola delle competenze.

Domanda: Si parla in continuazione di BDEFT2. Se non ho ricevuto i dati di accesso, a chi mi devo rivolgere?

Risposta: Se non avete l'accesso alla BDEFT2, il primo punto di contatto è sicuramente il settore risorse umane nella vostra azienda. Oppure potete rivolgervi all'autorità cantonale preposta alla vigilanza sul tirocinio.

Domanda: Anche il rapporto di formazione e la nota relativa alla formazione pratica (azienda) per il secondo semestre sono messe a disposizione su Konvink solo a partire dal 23.06 nel cockpit di formazione?

Risposta: Sì è proprio così. Solo allora è possibile vedere la nota relativa alla formazione pratica (azienda), mentre il rapporto di formazione è disponibile già ora, ma secondo la modalità precedente.

Domanda: Potete inviare ancora una volta il link per la valutazione?

Risposta: <https://www.bds-fcs.ch/it/Media-digitali/Download-Center?category=54>
Con questo link potete scaricare la griglia d'esame per la nota relativa alla formazione pratica.

Domanda: In seguito la scheda di valutazione è attivata su Konvink oppure è sempre necessario scaricarla sulla pagina di FCS/BDS?

Risposta: In seguito tutti i criteri sono attivati sulla piattaforma Konvink dove possono essere gestiti direttamente.

Domanda: In quale data posso accedere allo strumento di valutazione risp. alla scheda di valutazione? Non riesco a trovarli sulla piattaforma Konvink.

Risposta: Sulla piattaforma Konvink sono accessibili soltanto a partire dal 23 giugno 2023. Li può trovare sotto il pannello di controllo (dashboard) nel cockpit di formazione.



Domanda: Da parte di FCS/BDS si auspica la presenza dei genitori durante questi colloqui?

Risposta: La decisione sulla presenza dei genitori durante questi colloqui spetta alle aziende. Se la persona in formazione ha meno di 18 anni, il rappresentante legale deve firmare la documentazione relativa ai colloqui.

Domanda: Nella BDEFT2 sono registrato come responsabile / formatore professionale, ma non ho l'accesso a Konvink siccome l'assistenza sul posto viene assunta dalla persona incaricata della formazione pratica. Di conseguenza, tale persona non ha registrato l'accesso a Konvink nella BDEFT2. Posso adattare, anche solo temporaneamente, l'indirizzo e-mail sulla BDEFT2 alla persona incaricata della formazione pratica affinché possa importare i dati su Konvink e successivamente ripristinare il mio indirizzo e-mail?

Risposta: L'autorizzazione per l'utente di Konvink viene rilasciata per tutta la durata della formazione. L'interfaccia fra BDEFT2 e Konvink è necessaria sia per l'importazione sia per inoltrare le note relative alla formazione pratica (azienda).

Vi proponiamo di utilizzare un'e-mail comune per entrambe le piattaforme.
(es. formazione.professionale@vostra.azienda.ch)

Domanda: È possibile apportare delle modifiche alla valutazione entro la data della sua trasmissione?

Risposta: Potete interrompere in ogni momento il processo di valutazione, salvarlo temporaneamente ed effettuare ancora delle modifiche. Non appena chiudete definitivamente la valutazione, ogni modifica risulta impossibile.